

OGYE PLANLAMASI

Okul Gelişimi Yönetim Ekibi Üyelerinin Görevleri

1. Okul Müdürü: Okul gelişiminin sürekliliğinden sorumludur.

- * Planlı Okul Gelişimi için gerekli planlama, organizasyon ve görevlendirmeleri yapar,
- * ilgili bakanlık birimleri ile koordinasyonu sağlar,
- * Okul-üniversite-bilir kişi- uzman işbirliğini sağlar,
- * Okul personelinin mesleki gelişimini destekler.

2. Sorumlu Müdür Yardımcıları: Plânlı Okul Gelişimi'nde okulun yönetim kadrosunu temsil ederler. Planlı Okul Gelişim Sürecinin yürütülmesinde gerekli okul içi koordinasyon ve organizasyondan sorumludur.

- * Toplantılar düzenler, üyeleri toplantıya çağırır ve toplantılarda kullanılacak her türlü dokümanın çoğaltılması ve dağıtımını yapar,
- * Okul müdürünün katılmadığı toplantılara başkanlık yapar,
- * Çalışma Grupları'nın kurulması için gerekli ön hazırlık çalışmalarını yürütür ve süreç boyunca Çalışma Grupları'nın çalışmalarını izler, (Komisyonlar, kurulla, proje ekipleri)
- * Okul gelişimi ile okulda kaydedilen gelişmelerden okul toplumunun haberdar edilebilmesi için gerekli düzenlemeleri yapar ve yürütür,
- * Okul personelinin mesleki gelişimi için onların hizmet içi eğitim ihtiyacını belirler ve okul personelinin katılımını sağlar.

3. Öğretmen: Plânlı Okul Gelişimi'nde okulun öğretim kadrosunu temsil ederler. Okul Gelişim Süreci Basamakları içerisinde yapılacak her türlü çalışmanın planlaması, organizasyonu ve yürütülmesinden de sorumludurlar.

- * Çalışma Grupları'nın amaca yönelik olarak etkili bir şekilde planlarını uygulamalarında onlara rehberlik ve liderlik yaparlar,
- * Çalışma Grupları'nın planladıkları çalışmaları gerçekleştirebilmeleri için gerekli organizasyonu ve koordinasyonu sağlarlar,
- * Çalışma Grupları'nın planlamalarındaki zamanlamayı izlerler.

4. Rehberlik ve Danışmanlık Ekibi: Okul-veli, okul-çevre işbirliğinin geliştirilmesi ve öğrenci başarısının artırılması çalışmalarına rehberlik ve danışmanlık eder.

- * Öğrencilerin kişilik gelişimine yönelik olarak yapılacak çalışmaları yürütür,
- * Öğrenci başarısının artırılmasına yönelik çalışmalara rehberlik ve danışmanlık eder,
- * Öğrenme zorluğu çeken öğrencilerin başarılarının artırılmasına yönelik çalışmaları yürütür,
- * Hızlı öğrenen öğrencilerin potansiyelini etkili bir şekilde kullanmaya yönelik çalışmaları yürütür,
- * Çalışma gruplarının etkinliğini ve verimliliğini artırıcı uygulamaların düzenlenmesinde rol alır.

5. Destek Personeli: Okul çevresini, binasını, fiziki kaynaklarını, ekipmanlarının güvenliğini, düzenini, temizliğini ve etkili kullanımını sağlar.

- * Okul-çevre temizliği ve güvenliğine yönelik çalışmaları düzenler ve yürütür.
- * Okul eşyalarının ve ekipmanlarının korunması, temizliği ve etkili kullanımına yönelik yapılacak çalışmaları düzenler.
- * Okulun fiziki mekanlarının kullanımını düzenler.
- * Okulun güvenliğine yönelik çalışmaların organizasyonunda rol alır.

6. Veli: Okul-çevre ve okul-veli işbirliğini geliştirirler,

- * Okulun çevre ve veliler ile işbirliğinin geliştirilmesinde yönelik çalışmaları organize edip yürütürler,
- * Okulun fiziki kaynaklarının geliştirilmesine önderlik ederler,
- * Okulun tanıtım çalışmalarını organize ederler,
- * Yardıma muhtaç öğrencileri belirleyip gerekli desteğin bu öğrencilere sağlanması çalışmalarını yürütürler.

7. Öğrenci: Okul gelişimine yönelik çalışmalarda öğrencileri temsil ederler.

- * Öğrencilerin görüşlerini, isteklerini ve sorunlarını ilgili kişilere iletirler,

8. Okul Koruma Derneği Temsilcisi: Okulun parasal kaynaklarının geliştirilmesine ve bu kaynağın en verimli şekilde kullanılmasına katılırlar.

- * Bakanlık kanalıyla sağlanan ödeneklerin kullanımı için gerekli planlamaları ve organizasyonu yapar,
- * Velilerin parasal desteğini sağlamak için uygun düzenlemeleri yapar,
- * Okulun parasal kaynaklarının kullanımı sonunda yapılan harcamaları gösteren mali raporların velilere duyurulması için gerekli düzenlemeleri yapar.

9. Okul Aile Birlięi Temsilcisi: Okul-çevre ve okul-veli işbirliğini geliştirirler.

* Okulda sosyal yardımlařma etkinliklerini düzenleyip yürütür,

* Öğrenci başarısının artırılmasına yönelik yapılacak çalışmaların bütün velilere duyurulmasında ve veli desteğinin sağlanmasında rol alır.

İlgili Komisyon ve Kulüpler

ÇAKIRLI İLK ORTAOKULU MÜDÜRLÜğİ 2022 / 2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI KURUL VE KOMİSYON GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ		
S.N. KURUL / KOMİSYON ADI	ÜNVANİ/GÖREVİ	GÖREVLİ İDARECI & ÖĞRETMEN
1	Okul-Aile Birlięi Denetim Kurulu	M.Emre YAMAN Enis MEYDAN Sinar HALICIOęLU Ferah SEN
2	Sosyal Etkinlikler Kurulu	Sinan YILU M.Emre YAMAN Hakan BALCI Seyhan ÇELİK
3	Rekabetlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Mahmut TANIR Gökçe ÖZDEMİR Nurhan YILMAZ M.Emre YAMAN
4	Bireyselleřtirilmiř Eğitim Programı Geliřtirme Birimi	Mahmut TANIR Enis MEYDAN Sinar HALICIOęLU
5	Eser İncelene ve Seçme Kurulu	Sinan YILU Emre DÖNER M.Emre YAMAN
6	Karar Denetim Komisyonu	Sinan YILU Mehmet YANIR Fatma ÖZSEZER
7	Okullarda Sidelite Önlenececi Çalışma Ekibi	Mahmut TANIR Sinar YILU
8	Parasız Yanlılık ve Bursluluk Sınavı Başvuru Komisyonu	Sinar YILU Emre DÖNER M.Emre YAMAN Mahmut TANIR
9	Numaralı Kayıt Komisyonu (Bilgiye İlişli)	Emre DÖNER Sinar HALICIOęLU M.Emre YAMAN
10	Politenesyal Kurum, Önemli ve Kriz	Sinar HALICIOęLU Emre DÖNER

Mühürleme Hizmetleri	Sinar HALICIOęLU Seyhan KÜÇÜK Fatma ÖZSEZER Enis MEYDAN	
11	Müzyen ve Teslim Alma Komisyonu	Sinar HALICIOęLU Enis MEYDAN Sinar HALICIOęLU Mahmut TANIR Sinar YILU-İbrahim UYSAL
12	Piyasa Fiyat Anayırma Komisyonu	M.Emre YAMAN Fatma ÖZSEZER Emre DÖNER
13	WEB Yayın Komisyonu	Sinar YILU Emre DÖNER M.Emre YAMAN
14	Kütüphane Kaynakların Tespiti ve Seçimi Komisyonu	M.Emre YAMAN M.Emre YAMAN
15	Okul Sağlığı Yönetim Ekibi	Sinar YILU Gökçe ÖZDEMİR
16	Stratejik Planlama Ür Kurulu	Mahmut TANIR Sinar YILU Ferah SEN
17	Stratejik Planlama Ekibi	Sinar YILU Emre DÖNER M.Emre YAMAN Hakan BALCI
18	İç Sağlığı Ve Güvenlięi Kurulu	Mahmut TANIR Emre DÖNER
19	Risk Deęerlendirme Ekibi	Mehmet YANIR Sinar HALICIOęLU Mehmet YANIR M.Emre YAMAN
20	Öğrenci Davranışları Deęerlendirme Kurulu	Fatih HAVA Sinar YILU Mehmet YANIR Sinar HALICIOęLU Emre DÖNER
21	Sağlıklı Beslenme ve Hareketli Yařam Ekibi	Sinar HALICIOęLU Emre DÖNER Mehmet YANIR

22	Eserli Yönetim Birimi	Sinar YILU Gökçe ÖZDEMİR Enis MEYDAN Ferah SEN Sinar HALICIOęLU
23	Tören ve Kılışma Komisyonu	Mehmet YANIR Emre DÖNER Sinar HALICIOęLU
24	Tanım Sınavı Kurulu	M.Emre YAMAN Emre DÖNER Sinar HALICIOęLU
25	İYEP Komisyonu	Sinar HALICIOęLU

M.Emre YAMAN
Okul Müdürü
12.09.2022

ÇAKIRLI İLK ORTAOKULU MÜDÜRLÜğİ 2022/ 2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI BELİRLİ GÜN VE HAFTALAR GÖREV DAĞILIM ÇİZELGESİ			
AY	BELİRLİ GÜN ve HAFTALAR	KUTLAMA / ANMA TARİHİ	GÖREVLİ ÖĞRETMEN
EYLÜL	İlköğretim Haftası	(Eylül ayının 3. haftası)	Sinar HALICIOęLU/PANO YAPILACAK
EKİM	Cumhuriyet Bayramı	(29 Ekim)	Fatih ÖZSEZER
KASIM	Azadlık Haftası	(10-16 Kasım)	Gökçe ÖZDEMİR
	Öğretmenler Günü	(24 Kasım)	M.Emre YAMAN
MART	Tutun, Yatırım ve Türk Millî Halkları Haftası	(12-18 Aralık)	Emre DÖNER/PANO YAPILACAK-ETKİNLİK
	İnkılâp Marşı'nın Kabulü ve Mehmet Akif Ersoy' un Anma Günü	(12 Mart)	M.Emre YAMAN
	Şehitler Günü	(18 Mart)	Emre DÖNER
MAYIS	Ömer Halkları	(21-26 Mart)	Sinar HALICIOęLU/PANO YAPILACAK
	Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı	(27 Nisan)	Enis MEYDAN
MAYIS	Azadlık Anma ve Gençlik ve Spor Bayramı	(19 Mayıs)	Mehmet YANIR

M.Emre YAMAN
Okul Müdürü